

保育所 安全計画

カルチャー保育園



社会福祉法人

ひふみ会

《 安全点検 》

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急連絡先等）の安全確認

時期	重点点検箇所	頻度	園	業者	備考
4月	児童緊急連絡先確認	通年	○		
	緊急時引取者登録確認	年2回	○		9月（引渡訓練時）
	散歩コース確認	通年	○		
	緊急避難経路確認	通年	○		
	遊具、用具、玩具点検	通年	○		
	避難車点検	通年	○		
	AED確認	通年	○		
	備蓄品の確認		○		
	発電機確認	通年	○		
	電気設備点検	通年			○
5月	厨房害虫駆除			○	サンクリーンヤナギ
	運動用具点検	通年	○		
	エレベーター点検（リモートで月1回点検）	年4回		○	5、8、11、2月
6月	水遊び遊具や用具の点検 （AEDも含む）		○		～8月
	屋上日よけ		○		
	冷房器具・扇風機点検		○		
	熱中症対策設備点検		○		
8月	貯水槽清掃	年1回		○	三友水質管理
	台風対策		○		
9月	備蓄品の確認		○		
	ソーラーパネル非常用発電機確認		○		
	消防設備点検	年2回		○	朝倉商会（9・3月）
10月	暖房器具点検		○		～3月
	加湿器点検		○		～3月
11月	積雪対策に必要物品点検		○		
1月	積雪時の登降所の安全確保		○		
2月	給水設備点検	年1回		○	三友水質管理
3月	玄関扉のカギ確認（暗証番号変更）		○		
	新年度に向け、机等の用具点検		○		

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し（再点検） 予定時期	掲示・管理場所
重大事故防止マニュアル	4月 年度初	3月 年度末	事務所
<input type="checkbox"/> 午睡	4月 年度初	3月 年度末	事務所
<input type="checkbox"/> 食事	4月 年度初	3月 年度末	事務所
<input type="checkbox"/> プール・水遊び	4月 年度初	3月 年度末	事務所
<input type="checkbox"/> 園外活動	4月 年度初	3月 年度末	事務所
非常災害対策計画	4月 年度初	3月 年度末	事務所
119番対応マニュアル	4月 年度初	3月 年度末	事務所
救急対応時マニュアル	4月 年度初	3月 年度末	事務所
不審者対応時マニュアル	4月 年度初	3月 年度末	事務所

≪ 児童・保護者に対する安全指導 ≫

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	乳児・1歳児以上3歳児未満児	3歳以上児
4～6月	<ul style="list-style-type: none"> ○園内の安全な生活の仕方 ○散歩時の遊具の使い方やお約束 ○散歩車の安全な乗り方 	
7～9月	<ul style="list-style-type: none"> ○水遊びのお約束 ○暑い日の過ごし方 <ul style="list-style-type: none"> ・熱中症予防の水分補給や日陰を活用しての遊び方、休息 ○散歩時の遊具の使い方やお約束 	
10～12月	<ul style="list-style-type: none"> ○園内の安全な生活の仕方 <ul style="list-style-type: none"> ・遊具や用具の安全な使い方、遊び方の確認 ○交通安全の指導（指導員によるお話し） 	
1～3月	<ul style="list-style-type: none"> ○雪の日の安全な遊び方や登降所の仕方 	

(2) 保護者への説明・共有

時期	保護者への説明・共有
4～6月	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画や保育所の安全に関する取り組みの説明 ・安全な登降園の仕方 ・園生活を安全に過ごすための決まりや約束 ・災害時の引き取り方法 ・水遊びを安全に行うための決まりや約束 ・夏に多い感染症 ・暑い日の過ごし方（熱中症、水遊びなど）
7～9月	<ul style="list-style-type: none"> ・引き渡し訓練の参加 ・台風の時の引き取りや休園について
10～12月	<ul style="list-style-type: none"> ・感染症流行時の注意・説明 ・園内での交通安全教室の実施（交通安全指導員による）
1～3月	<ul style="list-style-type: none"> ・積雪時の登降所の注意 ・緊急連絡先の変更の確認

≪ 研修 ≫

(1) 職員への研修・講習 (園内実施・外部実施を明記)

時期	研修内容	園内	外部
4～6月	重大事故防止	○	
	非常災害計画・消防計画の内容確認と周知	○	
	救命救急 AED エピペン バスクミー	○	
	誤嚥・窒息(胸部突き上げ法・背部打叩打法)	○	
7～9月	消火・通報訓練①	○	避難訓練
	肘内障と座薬	○	
	救命講習(心肺蘇生法・AED)		○
	消火・通報訓練	○	避難訓練
10～12月	不審者との具体的な対応	○	避難訓練
	通報訓練②	○	避難訓練
	感染症予防・嘔吐処理	○	
	虐待・不適切保育	○	
1～3月	ヒヤリハット年度末振り返り	○	リスク マネジメント
	新規採用職員研修(保育中の安全確保について)	○	

(2) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

時期	訓練・講習内容	実施の自治体等
7月	災害時情報共有システムの報告訓練	川口市子ども部
9月	シェイクアウト訓練	埼玉県
10月	救命講習	川口市保育運営課
	Jアラート訓練	消防庁
	防災放送	

≪ 再発防止策の徹底 ≫

(ヒヤリハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

- ・ヒヤリハットの事例の収集
- ・事故後に検証し、類似事故の再発予防を検討し、随時、見直しを図る(マニュアルの見直し)→職員に周知する
- ・保育部リスクマネジメント会議

≪ その他の安全確保に向けた取組 ≫

(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

- ・登降園管理システムを活用した安全管理(キッズリー)
- ・散歩時のココセコムの所持(GPSによる駆けつけサービス)
- ・出入口のセキュリティ(セコム)
- ・防犯カメラ設置による安全管理
- ・出欠・人数確認表

《 訓練 》

(1) 訓練内容・取組

訓練予定日	訓練種別	訓練概要	関わりや留意点
4月	AED、消火器、通報について アナウンスの練習 避難リュック確認 消火訓練	・AEDや消火器の把握 ・アナウンスの音量確認 ・倉庫内確認 ・緊急連絡先名簿等 チェックリストで確認	うわばきの確認 災害時の職員の班、 メンバー確認
5月	不審者対応訓練 消火訓練	不審者出現→事務所へ連絡→アナウンス 『いかのおすし』周知	防犯対策の確認
6月	水害訓練→内階段避難 AEDの流れ 消火訓練	水害訓練→内階段で4階へ避難 クラスごとにAEDや心肺蘇生を行う	各班のメンバー・動きの確認 ランタン・懐中電灯の 電池確認
7月	地震→火災→外階段避難 消火訓練 通報訓練・届出	地震発生→厨房火災→外階段で避難→園児の安全確保 水消火器による職員訓練 119番通報訓練	各クラスリュック 消防署届出
8月	地震→火災→内階段避難 消火訓練	屋上火災→慌てずに内階段の練習と確認	少人数体制での避難手順の 確認
9月	引渡し訓練 災害伝言ダイヤル 地震→火災→外階段避難 消火訓練	16時 地震発生→厨房から火災の可能性、外階段で避難、一斉メール 送信・災害伝言の内容確認 通常時間内に保護者のお迎え。園児引き渡し、解散	引き渡し表の確認・記入 蓄電池の充電確認
10月	火災→外階段避難 消火訓練	近隣から火災発生→外階段で玄関前に集合	うわばきの確認 各クラスリュック
11月	火災→外階段避難 消火訓練 通報訓練・届出	厨房から火災発生→外階段で玄関前に集合 119番通報訓練	消防署届出
12月	散歩中の地震訓練 消火訓練	散歩中に各クラス地震発生 状況に応じての安全確保 連絡方法の確認 また、散歩経路に危険な所はないか再確認	危険な通りや建物の再確認
1月	地震（夕方）→内階段避難 消火訓練	地震発生→内階段で2階に集合（夕方17時40分訓練）	少人数体制での避難手順の確認
2月	地震→火災→内階段避難 消火訓練	地震発生→近隣住宅から火災発生→内階段で玄関前に集合	うわばきの確認
3月	火災→外階段避難 消火訓練	厨房から火災発生→外階段で玄関前に集合	各クラスリュック 散歩車全台用意

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く）

訓練内容	参加予定者
延長保育時の避難訓練	延長保育担当職員
土曜日保育の避難訓練	土曜日出勤職員
園外保育の避難訓練	園外保育担当職員